



कालिका गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



प.सं. : ०५१/५२

च.नं. :



फोन: ९८५११५५०९६

Email: kalikagaupalika@gmail.com

Website: kalikamunrasuwa.gov.np

मिति: २०८१/०४/०१

सामाजिक सुरक्षा भत्ता परिचयपत्र नविकरण सम्बन्धी अत्यन्त जरुरी सूचना

प्रस्तुत विषयमा सामाजिक सुरक्षा नियमावली, २०७६ को नियम (९) को उपनियम (१) को नियम ८ बमोजिम आर्थिक वर्ष शुरु भएको भाद्र मसान्तभित्र सम्बन्धित वडा कार्यालय मार्फत आवश्यक प्रकृया अपनाई अनिवार्य सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नवीकरण गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोले आ.व. २०८०/०८१ मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गरिरहेका लाभग्राहीहरूले आ.व. २०८१/०८२ मा समेत सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्नको लागि आवश्यक कागजातसहित आफ्नो सामाजिक सुरक्षा भत्ताको परिचयपत्र सम्बन्धित वडा कार्यालयमा उपस्थित भई नविकरण गर्नु/गराउनुहुन र नविकरण भएपश्चात अनिवार्य रूपमा नविकरण भएकोको निस्सा समेत लिनुहुन सरोकारवालाहरू सबैमा जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

नविकरणको लागि आवश्यक कागजातहरू :-

- लाभग्राहीको पासपोर्ट साइजको फोटो १ प्रति, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी-१ प्रति र बालबालिकाको हकमा जन्म दर्ताको प्रमाण पत्र-१ प्रति र संरक्षकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी-१ प्रति ।
- राष्ट्रिय परिचयपत्र अथवा राष्ट्रिय परिचय पत्र नं.
- विधवा महिलाको हकमा पतिको मृत्युदर्ताको प्रतिलिपी थान १, नारिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी-१ प्रति र अर्को विवाह नगरेको सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र ।
- अपांगता भएका व्यक्तिहरूको हकमा गाउँपालिकाबाट जारी भएको अपांगता परिचय पत्रको प्रतिलिपी-१ प्रति ।

नोट: तोकिएको समय भित्र सामाजिक सुरक्षा भत्ताको परिचयपत्र नविकरण नगर्ने लाभग्राहीको नाम System बाट स्वत हट्ने र भत्ता प्राप्त गर्नको लागि पुनः निवेदन दिई नयाँ दर्ता प्रकृत्यामा जाने हुँदा निर्धारित समयमै सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नविकरण गराउनु हुन अनुरोध गरिन्छ ।

बोधार्थ:-

श्री वडा कार्यालय सबै, कालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,

धैबुङ, रसुवा । उल्लेखित सूचना बमोजिम निवेदन संकलन गरी लाभग्राहीको परिचयपत्र नविकरण गर्नुहुन ।
श्री सूचना प्रविधि शाखा, कालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,

धैबुङ, रसुवा । सूचना वेभसाइटमा अपलोड गर्नुहुन ।

वाचस्पति सुनुवार

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नविकरण गर्नुहुन ।